

出願期間：2026年9月17日(木)10時(日本時間)～2026年9月29日(火)17時(日本時間)

I 期

専攻・コース、出願者情報 在留資格・取得資格・受賞歴 志望理由・自己PR 学歴・職歴 書類アップロード 検定料 データ送信 提出書類

専攻・コース、出願者情報

必須項目をすべて入力してください。

※の付いた欄は必須です。

保存するには、フォーム下部の「保存して終了」ボタンをクリックしてください。

すべての情報を日本語で入力してください。

志望する専攻・コースを選択してください。	
研究科	ファッションビジネス研究科
専攻・コース ※	---
あなたの氏名を入力し、証明写真をアップロードしてください。	
氏名（ローマ字） ※	<ul style="list-style-type: none">半角大文字アルファベットで入力すること。外国籍の方は半角・パスポートの表記通りで入力すること。(例) YAMADA TARO FAMILY NAME <input type="text"/> FIRST NAME <input type="text"/> MIDDLE NAME <input type="text"/>
氏名（日本語表記・漢字） ※	<ul style="list-style-type: none">日本、中国、台湾、韓国の方は原則漢字名を入力してください。中国簡体字などは、相当する日本語の漢字に置き換えて入力すること。漢字名がない場合はカタカナ表記を入力してください。(例) 山田 太郎 姓（漢字） <input type="text"/> 名（漢字） <input type="text"/>

氏名 (カタカナ) ※	<p>・カタカナは全角で入力すること。 (例) ヤマダ タロウ</p> <p>姓 (カタカナ)</p> <input type="text"/> <p>名 (カタカナ)</p> <input type="text"/>
証明写真 ※	<p>ここにあなたのカラーの証明写真をアップロードしてください。 この写真の縦と横の比は4:3にしてください。 証明写真は3か月以内に背景無地で帽子、マスクなどを着用せずに上半身正面を撮影した鮮明なものに限ります。スナップ写真、画質の悪いもの、データ加工等は避けてください。アプリケーション等で顔を加工したものは不可とします。 なお、写真は試験当日の本人照合および在学期間中の学生証に使用します。 試験当日の容貌が写真と著しく異なり、本人確認ができない場合には、受験を許可することができません。</p> <p>枠内にドラッグ&ドロップ、もしくは「ファイルを選択」をクリックしてあなたのコンピュータ上の画像ファイル (.png .jpeg .jpg) を選択し、「アップロード」ボタンをクリックしてください。(最大500KBまでアップロードが可能)</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p>ここに画像ファイル (.png .jpeg .jpg) をドロップ、もしくは下のボタンをクリックして選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> </div> <p style="text-align: center;"> <input type="button" value="→アップロード"/> ファイルを選択後「アップロード」ボタンをクリックしてください。 </p>
あなたの生年月日、性別、国籍を入力してください。	
生年月日 ※	[西暦年/月/日] <input type="text" value="----"/> / <input type="text" value="--"/> / <input type="text" value="--"/>
性別 ※	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
国籍 ※	<input type="text" value="--"/>
出願者の現住所を入力してください。(通知等の送付先となります。)	
国 ※	<input type="text" value="--"/>
郵便番号 ※	<input type="text"/> 半角英数字、ハイフン (-) で入力してください。 (例) 113-xxxx
住所 ※	都道府県: <input type="text" value="--"/> <p>市区町村: <input type="text"/></p> <p>番地: <input type="text"/></p> <p>その他(建物名等): <input type="text"/></p> <p>アパート・マンション名、部屋番号等がある場合は入力してください。</p> <p>住所: <input type="text"/></p> 半角英数字、記号で入力してください。
電話番号 (自宅/携帯) ※	自宅又は携帯のどちらか一方は必ず入力してください。なお、日本在住以外の方は国

	<p>番号を左の欄に入力してください。</p> <p>(自宅)</p> <p><input type="text"/> 国番号 - <input type="text"/> (例) 03-1234-XXXX、+1-123-45678</p> <p>(携帯)</p> <p><input type="text"/> 国番号 - <input type="text"/> (例) 090-9999-xxxx、+1-123-45678</p>
メール	<p>tester+18@s.codia.co.jp</p> <p>※教学事務室から重要な連絡をする際に使用します。 bfgu-bunka.ac.jpドメインのメールアドレスから連絡する場合があります。メールが正しく受け取れるよう、フィルタリング等の設定を確認してください。</p>
<p>緊急連絡先を入力してください。 志願者本人以外の方について入力してください。 志願者が海外在住の場合のみ、海外の親族および同居人について入力可能です。日本在住の志願者は、日本国内で連絡が取れる方について入力してください。</p>	
氏名 ※	<p><input type="text"/></p> <p>姓と名の間にも全角スペースを入れること (例) 山田 太郎</p> <p>フリガナ: <input type="text"/></p>
志願者との関係 ※	<input type="text"/>
郵便番号 ※	<p><input type="text"/></p> <p>半角英数字、ハイフン (-) で入力してください。 (例) 113-xxxx</p>
住所 ※	<p><input type="text"/></p> <p>※住所(番地、マンション名、部屋番号含む)は、正確に入力してください。</p>
電話番号(自宅/携帯) ※	<p>自宅又は携帯のどちらか一方は必ず入力してください。</p> <p>(自宅)</p> <p><input type="text"/> (例) 03-1234-xxxx</p> <p>(携帯)</p> <p><input type="text"/> (例) 090-9999-xxxx</p>
<p style="text-align: center;"> <input type="button" value="保存して終了"/> <input type="button" value="マイページ"/> <input type="button" value="入力内容の確認"/> </p> <p style="text-align: right; color: red;">必要事項を入力後、次のページに進む場合、「入力内容の確認」ボタンをクリックしてください。</p>	

出願期間：2026年9月17日(木)10時(日本時間)～2026年9月29日(火)17時(日本時間)

I 期

専攻・コース、出願者情報 | 在留資格・取得資格・受賞歴 | 志望理由・自己PR | 学歴・職歴 | 書類アップロード | 検定料 | データ送信 | 提出書類

在留資格・取得資格・受賞歴

必須項目をすべて入力してください。

※の付いた欄は必須です。

保存するには、フォーム下部の「保存して終了」ボタンをクリックしてください。

日本語で入力してください。

外国籍の方は、現在の在留資格および日本語学習歴を入力してください。 ※日本国籍の方は入力できません。	
現在の在留資格 ※	<input type="text" value="---"/>
日本国内の日本語学校での学習歴がある場合は、入力してください。	
日本語教育機関名	学校名： <input type="text"/> (例) 文化日本語学校 科・コース名： <input type="text"/> (例) 日本語科進学1年コース
日本語学校 入学年月	[西暦年/月] <input type="text" value="----"/> / <input type="text" value="--"/>
日本語学校 修了(見込)等年月	[西暦年/月] <input type="text" value="----"/> / <input type="text" value="--"/> <input type="text" value="---"/>
日本語・母国語以外で日常会話が可能な言語があれば入力してください。	
日常会話が可能な言語	<input type="text"/>
語学(英語、日本語)の各種能力試験の取得資格とそれぞれの級や得点などを入力してください。(200字以内) (例) 英語能力試験/TOEFL、iBT、TOEIC、IELTS、英検など 日本語試験/JLPT、EJU、BJTなど	
語学能力	<input type="text"/>

上記以外の取得資格や受賞歴がある場合は、代表的なものを古い順に入力してください。(200字以内) (例) パターンメイキング技術検定試験2級 2025年10月合格 ○○コンテスト 金賞 2026年1月受賞	
取得資格・受賞歴	
<p>保存して終了</p> <p>マイページ</p> <p>前へ戻る</p> <p>入力内容の確認</p>	

出願期間：2026年9月17日(木)10時(日本時間)～2026年9月29日(火)17時(日本時間)

I 期

専攻・コース、出願者情報 | 在留資格・取得資格・受賞歴 | **志望理由・自己PR** | 学歴・職歴 | 書類アップロード | 検定料 | データ送信 | 提出書類

志望理由・自己PR

必須項目をすべて入力してください。

※の付いた欄は必須です。

保存するには、フォーム下部の「保存して終了」ボタンをクリックしてください。

すべての情報を日本語で入力してください。

志望理由および自己PRを入力してください。

志望理由 ※

本大学院、このコースを志望している理由を入力してください。(400字以内)

文字数: 0 / 400

自己PR ※

自己PRを入力してください。(400字以内)

文字数: 0 / 400

ファッションマネジメント専攻（ファッション経営管理コース）を志望する方は、研究計画書および将来のキャリアビジョンについて、入力してください。

研究計画書 ※

入学後に探求したいテーマと研究内容を入力してください。(1500字程度)

テーマ (40字以内)

	研究内容 (1500字程度)	文字数: 0 / 40
	<div style="border: 1px solid gray; height: 80px;"></div>	文字数: 0 / 1500
将来のキャリアビジョン ※	修了後の将来のキャリアビジョンについて入力してください。(500字程度)	
	<div style="border: 1px solid gray; height: 80px;"></div>	文字数: 0 / 500
保存して終了 マイページ / My Page 前へ戻る 入力内容の確認		

出願期間：2026年9月17日(木)10時(日本時間)～2026年9月29日(火)17時(日本時間)

I 期



学歴・職歴

必須項目をすべて入力してください。

※の付いた欄は必須です。

保存するには、フォーム下部の「保存して終了」ボタンをクリックしてください。

日本語で入力してください。

後期中等教育（高等学校、高等専門学校の本科、高等専修学校、高級中学校等）の学歴について入力してください。	
学校名 ※	<input type="text"/>
学科	<input type="text"/> (例) 普通科
入学年月 ※	[西暦年/月] ---- / --
卒業年月 ※	[西暦年/月] ---- / --
上記以降の高等教育（大学、短期大学、専門学校、高等専門学校の専攻科等）や大学院の学歴について入力してください。 正規学生として在籍した学歴のみ、在籍した順に上から入力してください。 日本語学校の学習歴については入力しないでください。	
高校以降の学歴 1	
学校名 ※	<input type="text"/>
学部・学科・コース名 ※	<input type="text"/> (例) 服装学部服装学科デザインコース
入学年月 ※	[西暦年/月] ---- / --
卒業等年月 ※	[西暦年/月] , <input type="text"/>

	<input type="text" value="---"/> / <input type="text" value="--"/> <input type="text" value="--"/>
種別 ※	<input type="text" value="---"/>
国名 ※	<input type="text" value="---"/>
高校以降の学歴 2	
学校名	<input type="text"/>
学部・学科・コース名	<input type="text"/> (例) 服装学部服装学科デザインコース
入学年月	[西暦年/月] <input type="text" value="---"/> / <input type="text" value="--"/>
卒業等年月	[西暦年/月] <input type="text" value="---"/> / <input type="text" value="--"/> <input type="text" value="---"/>
種別	<input type="text" value="---"/>
国名	<input type="text" value="---"/>
高校以降の学歴 3	
学校名	<input type="text"/>
学部・学科・コース名	<input type="text"/> (例) 服装学部服装学科デザインコース
入学年月	[西暦年/月] <input type="text" value="---"/> / <input type="text" value="--"/>
卒業等年月	[西暦年/月] <input type="text" value="---"/> / <input type="text" value="--"/> <input type="text" value="---"/>
種別	<input type="text" value="---"/>
国名	<input type="text" value="---"/>
その他特記事項がある場合は入力してください。	
その他特記事項	<input type="text"/>
職歴のある方は入力してください。(インターンシップ・アルバイトを除く) 職歴が3項目以上ある場合は、勤務歴が長いものを古い順に3項目入力してください。	
職歴 1	
会社名等	<input type="text"/>
職種	<input type="text"/>

開始	[西暦年/月] ---- / --
終了	[西暦年/月] ---- / --
職歴 2	
会社名等	<input type="text"/>
職種	<input type="text"/>
開始	[西暦年/月] ---- / --
終了	[西暦年/月] ---- / --
職歴 3	
会社名等	<input type="text"/>
職種	<input type="text"/>
開始	[西暦年/月] ---- / --
終了	[西暦年/月] ---- / --
<input type="button" value="保存して終了"/> <input type="button" value="マイページ"/> <input type="button" value="前へ戻る"/> <input type="button" value="入力内容の確認"/>	

出願期間：2026年9月17日(木)10時(日本時間)～2026年9月29日(火)17時(日本時間)

I 期



書類アップロード

各項目につき書類が複数枚ある場合は、一つのPDFに結合してアップロードしてください。

1ファイルあたり5MBまでアップロード可能です。

パスワード保護や、暗号化したPDFは提出しないでください。

書類名		原本の郵送または持参
受験料支払い証明書 ※	<p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p>ファイルを選択 選択されていません</p> <p>→アップロード</p> <p>ファイルは1項目ごとに「アップロード」ボタンをクリックしてください。都度クリックしない場合、選択したファイルは消去されます。</p> <p>受験料の支払いを証明する書類をPDF形式にしてアップロードしてください。</p>	不要
卒業(見込)証明書(本大学院の出願資格を満たす大学等) ※	<p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p>ファイルを選択 選択されていません</p> <p>→アップロード</p> <p>本大学院への出願資格を満たす大学等(通常は学士の学位や高度専門士の称号を取得した大学・専門学校)の卒業(見込)証明書を提出してください。</p> <p>※郵送または持参による原本の提出も必要です(コピー不可)。 ※卒業証書(Diploma/毕业证书)ではなく卒業証明書(Certificate of Graduation/毕业证明书)を提出してください。 ※卒業証書(Diploma/毕业证书)しか発行されない場合は、募集要項を確認の上、必要な手続きを行ってください。 ※募集要項の出願資格[9]該当者は、最終出身校と最高学歴の卒業(見込)証明書と本大学院発行の出願許可通知を一つのPDFに結合して提出して</p>	要

	<p>証明書や卒業(見込)証明書の提出方法については、以下のとおり提出してください。</p>	
<p>卒業(見込)証明書の日本語 翻訳文</p>	<div data-bbox="587 170 1019 423" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>上記卒業(見込)証明書が日本語以外の場合は、日本語の翻訳文も提出が必要です。</p> <p>※郵送または持参による原本の提出も必要です（コピー不可）。</p>	<p>要</p>
<p>成績証明書（本大学院の出願資格を満たす大学等） ※</p>	<div data-bbox="587 613 1019 866" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>本大学院への出願資格を満たす大学等（通常は学士の学位や高度専門士の称号を取得した大学・専門学校）の成績証明書を提出してください。</p> <p>※郵送または持参による原本の提出も必要です（コピー不可）。</p> <p>※編入学やダブルディグリー等で複数の高等教育機関に在籍していた場合は、正規生として在籍した高等教育機関すべての成績証明書を提出してください。</p> <p>※中国の大学卒業者は、出身校の発行する成績証明書の代わりにCHSI(中国高等教育学生信息网)が発行した「成績認証書（Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript）」の提出でも可能です。</p> <p>※募集要項の出願資格[9]該当者は、最終出身校と最高学歴の成績証明書を一つのPDFに結合して提出してください。</p>	<p>要</p>
<p>成績証明書の日本語翻訳文</p>	<div data-bbox="587 1285 1019 1538" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>上記成績証明書が日本語以外の場合は、日本語の翻訳文も提出が必要です。</p> <p>※郵送または持参による原本の提出も必要です（コピー不可）。</p> <p>※「成績認証書（Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript）」は、日本語の翻訳文も必要です。</p>	<p>要</p>
<p>卒業(見込)証明書（最高学歴または最終出身校）</p>	<div data-bbox="587 1778 1019 2031" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>最高学歴と本大学院への出願資格を満たす大学等が異なる場合は、最高学歴の卒業(見込)証明書も提出してください。【例：大学院を修了(見込)の場合、大学と大学院の卒業(見込)証明書を提出】</p>	<p>要</p>

	<p>最終出身校と本大学院への出願資格を満たす大学等が異なる場合は、最終出身校の卒業(見込)証明書も提出してください。【例：大学を卒業後、専門学校に進学した場合、大学と専門学校の卒業(見込)証明書を提出】</p> <p>※郵送または持参による原本の提出も必要です（コピー不可）。</p>	
卒業(見込)証明書の日本語翻訳文	<div data-bbox="587 264 1019 517" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>上記卒業(見込)証明書が日本語以外の場合は、日本語の翻訳文も提出が必要です。</p> <p>※郵送または持参による原本の提出も必要です（コピー不可）。</p>	要
成績証明書（最高学歴または最終出身校）	<div data-bbox="587 705 1019 958" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>最高学歴と本大学院への出願資格を満たす大学等が異なる場合は、最高学歴の成績証明書も提出してください。【例：大学院を修了(見込)の場合、大学と大学院の成績証明書を提出】</p> <p>最終出身校と本大学院への出願資格を満たす大学等が異なる場合は、最終出身校の成績証明書も提出してください。【例：大学を卒業後、専門学校に進学した場合、大学と専門学校の成績証明書を提出】</p> <p>※郵送または持参による原本の提出も必要です（コピー不可）。</p>	要
成績証明書の日本語翻訳文	<div data-bbox="587 1276 1019 1529" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>上記成績証明書が日本語以外の場合は、日本語の翻訳文も提出が必要です。</p> <p>※郵送または持参による原本の提出も必要です（コピー不可）。</p>	要
「学士」学位証明書	<div data-bbox="587 1718 1019 1971" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>※日本以外の大学を卒業した方のみ提出してください。 出身大学が発行した「学士」学位（Bachelor）に関する証明書を提出してください。（大学院を卒業した方も必ず「学士」学位に関する証明書を提出してください。） 「学士」学位について卒業証明書に記載がある場合は不要です。</p>	要

	<p>※郵送または持参による原本の提出も必要です（コピー不可）。 ※証書しか発行されない場合は、募集要項を確認の上、必要な手続きを行ってください。</p>	
「学士」学位証明書の日本語翻訳文	<div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>上記「学士」学位証明書が日本語以外の場合は、日本語の翻訳文も提出が必要です。</p> <p>※郵送または持参による原本の提出も必要です（コピー不可）。</p>	要
学位認証書	<div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>※中国の大学を卒業した方のみ提出してください。 中国の大学卒業者はCHSI(中国高等教育学生信息网)が発行した「学位認証書（Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate）」の英語版（日本語翻訳文不要）を提出してください。</p>	不要
日本語の能力を証明する書類 ※ 外国籍の方のみ 必須項目	<div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>日本語の能力に関する条件(募集要項の出願資格[10])を満たす試験の合格および得点を証明する書類(出願資格[10]の4該当者は本大学院発行の許可通知)を提出してください。 なお「日本留学試験」の成績については、本大学院から実施団体に成績照会を行いますので、「成績確認書」を提出してください(有効期間内の成績に限る)。</p>	不要
成績・出席状況証明書（日本語教育機関）	<div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> </div> <p>日本語学校等が発行する成績および出席状況証明書を提出してください（原本の提出は必要ありません）。</p> <p>※日本語教育機関に在籍したことがある場合は、必ず提出してください。 ※成績および出席状況証明書が発行できない場合は、日本語教育機関で作成・押印された理由書(フォーマット自由)を提出してください。</p>	不要
在留資格確認書類貼付用紙 【本大学院所定】 ※ 外国籍の方のみ必須項目	<div style="border: 1px solid gray; padding: 10px;"> <p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは</p> </div>	不要

	<p>下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> <p>本大学院Web サイトから所定の用紙をダウンロード・印刷し、パスポートおよび在留カード（両面）のコピーを貼付し、PDF形式にして、アップロードしてください。</p>	
<p>作品写真 ※</p> <p>ファッションクリエイション専攻を志望する方のみ必須項目</p>	<p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> <p>・過去2年間に自身で制作した「衣服」の作品2点。フルコーディネート2体でも可。 ・本大学院Webサイト掲載のサンプルを参照し、作品をボディまたはモデル(プロ・アマ問わず)に着装させ、前面・側面・後面を撮影し、作品1点につき1ページにまとめ、2点を1ファイルにまとめたものをPDF化しアップロードしてください。(5MB以内) ※作品写真に掲載した作品2点は面接試験当日に持参すること。 ※再受験の方は、前回とは異なる作品の写真を提出すること。やむを得ず前回と同じ作品の写真を提出する場合は、写真下部に理由を明記すること。</p>	不要
<p>ポートフォリオ ※</p> <p>ファッションクリエイション専攻を志望する方のみ必須項目</p>	<p>ここにPDFファイルをドロップ、もしくは下のボタンをクリックしファイルを選択し、「アップロード」をクリックしてください。</p> <p><input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません</p> <p><input type="button" value="→アップロード"/></p> <p>・上記作品に関するポートフォリオを1ファイルにまとめPDF化しアップロードしてください。(5MB以内) ※ポートフォリオには、作品写真に掲載した作品以外の作品を含めてもかまいません。 ※ポートフォリオは入試当日に持参する必要はありません。</p>	不要
<p><input type="button" value="保存して終了"/> <input type="button" value="マイページ"/> <input type="button" value="前へ戻る"/> <input type="button" value="次へ進む"/></p>		

出願期間：2026年9月17日(木)10時(日本時間)～2026年9月29日(火)17時(日本時間)

I 期

専攻・コース、出願者情報 在留資格・取得資格・受賞歴 志望理由・自己PR 学歴・職歴 書類アップロード 検定料 データ送信 提出書類

出願データの送信

入力情報をよく確認のうえ、「出願」ボタンをクリックして、出願データを送信してください。(送信後は、再び入力情報を編集することはできなくなりますので、必ず再確認をしてください。)

再確認・編集

出願完了後すべてのデータは編集不可となります。
すべての値が正しく入力されてるか再度確認してください。
問題ないことが確認できたら、「出願」ボタンを押してください。

はい、確認しました。

入力情報を確認した後、下の「出願」ボタンをクリックしてください。

出願

出願期間：2026年9月17日(木)10時(日本時間)～2026年9月29日(火)17時(日本時間)

I 期



提出が必要な書類

出願データが送信されました。

[再確認](#)

募集要項および下記のチェックシートを確認のうえ、出願書類一式を出願期間内にレターバックプラス（赤色）にて郵送または持参により提出してください。

提出期限：2026年9月29日(火)17時(日本時間)

全ての書類を期限までに提出してください。

下の書類を印刷してください。

書類の印刷には「Adobe Reader」が必要です。

「Adobe Reader」がインストールされていない場合は、[こちら](#)からインストールしてください。

書類	備考
入学願書	A4サイズの用紙縦向きに両面印刷して、他の必要書類と一緒にレターバックプラス（赤色）にて郵送もしくは教学事務室へ持参してください。
チェックシート	チェックシートを参照し、提出書類に不備不足がないかを確認し、「確認欄」に○をつけて、必要書類と一緒に提出してください。